



АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО

ТМК НЕФТЕГАЗСЕРВИС – НИЖНЕВАРТОВСК

Ханты-Мансийский автономный округ - Югра,  
Тюменская область, г. Нижневартовск-9,  
628609, п/о 9, а/я 1213  
Телефон: (3466) 65 43 40  
Факс: (3466) 65 58 91  
E-mail: kanz@uprt-nv.com  
www.tmk-group.com

**УТВЕРЖДАЮ**

**Управляющий директор  
АО «ТМК НГС-Нижневартовск»**

  
С.В. Коротков

«20» 01 2017г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о политике АО «ТМК НГС-Нижневартовск»**  
**в отношении принятия / вручения подарков**

Введено в действие с  
«20» 01 2017 года  
Приказом № 48  
от «20» 01 2017г.

2017г.

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение принято в целях поддержания АО «ТМК НГС-Нижевартовск» корректных и дружеских взаимоотношений с существующими и потенциальными деловыми партнерами в соответствии с этикой делового поведения, устанавливает правила в отношении принятия / вручения подарков и требования к персоналу АО «ТМК НГС-Нижевартовск» по их соблюдению.<sup>1</sup>

1.2. Настоящее Положение обязательно для ознакомления и выполнения всеми работниками АО «ТМК НГС-Нижевартовск», осуществляющими контакты с деловыми партнерами.

1.3. Настоящее Положение размещено на сайте, информация об этом предоставляется контрагентам (покупателям, подрядчикам, поставщикам и др.), с которыми у АО «ТМК НГС-Нижевартовск» оформлены и/или планируются к оформлению договорные отношения.

## **2. Допустимые подарки и поощрения**

2.1. Если деловой подарок адресован работнику АО «ТМК НГС-Нижевартовск», то он может быть принят при отсутствии интереса дарителя в выполнении или невыполнении каких-либо действий работником, связанных с занимаемой должностью и стоимость его должна определяться из соображений разумной соразмерности.

2.2. Деловой подарок может быть вручен деловому партнеру работником АО «ТМК НГС-Нижевартовск» при отсутствии интереса дарителя в выполнении или невыполнении каких-либо действий принимающим лицом, связанных с участием последнего в сделках АО «ТМК НГС-Нижевартовск» с контрагентами (покупателями, подрядчиками, поставщиками и др.) и стоимость его должна определяться из соображений разумной соразмерности.

2.3. К допустимым деловым подаркам, как со стороны представителей АО «ТМК НГС-Нижевартовск», так и со стороны ее деловых партнеров, относятся подарки, которые помогают устанавливать и развивать доверительные отношения между сторонами:

2.3.1 рекламная продукция (авторучки, карандаши, брелоки, настольные канцелярские принадлежности, ежедневники, календари, сувениры и т.п.);

2.3.2 цветы, кондитерская и алкогольная продукция;

2.3.3 приглашение на общественное мероприятие (концерты, презентации, спортивные мероприятия, представления);

2.3.4 почетная награда и/или звание.

---

<sup>1</sup> Правила и требования, связанные с представительскими мероприятиями, деловым гостеприимством, благотворительной деятельностью (пожертвованиями), затрагивающими работников АО «ТМК НГС-Нижевартовск», определены отдельными нормативными документами АО «ТМК НГС-Нижевартовск».

2.4. Полученный работником АО «ТМК НГС-Нижневартовск» подарок, не соответствующий требованиям настоящего Положения, должен быть возвращен в вежливой форме с пояснением причин отказа. В том числе должен быть возвращен подарок, если невозможно установить его стоимость, и она явно превышает допустимую.

### **3. Ограничения**

3.1. Помимо установленных в Разделе 2 настоящего Положения ограничений, не допускается принятие / вручение работниками АО «ТМК НГС-Нижневартовск» следующих подарков или услуг для них и членов их семей на безвозмездной основе или на более льготных условиях, чем официально установлено:

3.1.1. денежные вознаграждения;

3.1.2. ювелирные изделия (за исключением допустимого, указанного в п. 2.3.1);

3.1.3. выполнение работ, оказание услуг;

3.1.4. передача имущества, в т.ч. ценных бумаг и имущественных прав;

3.1.5. предоставление гарантий, в т.ч. выдача поручительства;

3.1.6. предоставление займа, кредита;

3.1.7. оплата развлечений, отдыха, транспортных расходов и т.п.;

3.1.8. приглашение на общественное мероприятие работника АО «ТМК НГС-Нижневартовск», участвующего в организации и проведении тендера/конкурса АО «ТМК НГС-Нижневартовск», где имеется интерес контрагента, от которого поступило приглашение.

### **4. Порядок разрешения вопросов**

4.1. Работники АО «ТМК НГС-Нижневартовск» не должны допускать, чтобы вручение подарков со стороны АО «ТМК НГС-Нижневартовск» и принятие подарков со стороны деловых партнеров и контрагентов, оказывали влияние на принятие деловых решений, или чтобы окружающие воспринимали эти подарки таким образом, что такое влияние оказано. В случае возникновения вопросов у работника АО «ТМК НГС-Нижневартовск» по возможности принятия подарка от делового партнера / вручения подарка деловому партнеру, необходимо обратиться к своему непосредственному руководителю.

4.2. В случае возникновения у контрагентов каких-либо вопросов по настоящему Положению необходимо обратиться с соответствующим письменным запросом в Службу экономической безопасности АО «ТМК НГС-Нижневартовск» по электронной почте [AKValeev@uprt-nv.ru](mailto:AKValeev@uprt-nv.ru) (сообщение может быть отправлено с любого почтового адреса) или по

654337 или в Комитет по регулированию комплаенс-рисков ПАО «ТМК» (в т.ч. по «телефону доверия»: +7 800 700 8072).

## **5. Ответственность**

5.1. В случае установления фактов нарушения работниками АО «ТМК НГС-Нижевартовск» норм настоящего Положения по принятию / вручению подарков они могут быть привлечены к ответственности в соответствии с действующим законодательством, внутренними нормативными и организационно-распорядительными документами АО «ТМК НГС-Нижевартовск», вплоть до расторжения трудового договора по соответствующему основанию.

5.2. В случае установления фактов намеренных действий со стороны контрагентов по вручению подарков работникам АО «ТМК НГС-Нижевартовск» с нарушением норм настоящего Положения, это обстоятельство может быть расценено как проведение недружественной политики в отношении АО «ТМК НГС-Нижевартовск» с соответствующими выводами, в т.ч. принятием решения о прекращении сотрудничества.